

Vejledning – WebEx – Sådan kalder jeg borgere ind til møde i WebEx

WebEx er Lemvig Kommunes nye redskab til at skabe forbindelse til hinanden. Det samler Jabber og WebEx Meeting i et nyt program kaldet WebEx.

WebEx er et program, som skal installeres på jeres computer eller iPad. Via programmet kan i chatte med jeres kollegaer, holde videomøder eller bruge det som en softphone. Man kan godt deltage i et videomøde, uden at have programmet installeret.

Sådan kalder jeg borgere ind til møde i WebEx

1. Åben Outlook og tryk på: "Planlæg møde", som er i Venstre hjørne af Outlook

\mathcal{O}	୨୫- ବ	÷									
Filer	Hjem	Send/modtag	Mappe	Vis	s Tilføjelsesr		rogrammer		Hjælp	ComArchive	
Ny mail d	Nye elementer ~	Mød Planlæg nu møde v	© Ignorer ₨ Ryd op ₯ Uønske	~ t ~) Slet	 Arkivér	Besvar	Svar til alle	Videresend	🗄 Møde 🛱 Mere ~	
Ny		Weber		Slet	Slet				Besvar		
∽Favo	ritter	ፈ ን	<								
Inbox			Alt Ulæst								
Sent Items				章		ት 🕘 Fra			Emne		
Deleted Items			79 ∨ I dag								

- 2. Hvis det er første gang du indkalder til et WebEx møde, så vil der komme en boks frem, som vil bede om din e-mail.
- 3. Derefter vil der komme en mødeinvitation frem, hvor du skal indtaste din egen e-mail adresse, tidspunkt og sted. OBS! Du må ikke slette de to linjer som står i invitationen!

8 9 9		+ ⊽ Test møde - Møde					
Filer Mø	ide Planlæg	ningsassistent Indsæt Tegning Formatér tekst Gennemse Hjælp 🔉 Fortæl mig, hvad du vil foretage dig					
IIII IIII Slet → ~ Handlinger	Annuller Webex-møde Web	Skift indstillinger Sign Send Madenset Adressekantotek (Madenset Adressekantotek (Madenset Adressekantotek (Madenset Vs sonc Oppuget Op Annulle District District <thdistr< th=""> District Distri</thdistr<>	Tilføjelsesprogr til Office Tilføjelsesprogr	ammer	,		
(i) Du har ikk	ke sendt mødeinvil	tationen endnu.	Rum	finder	* ×		
\triangleright	Titel	Test møde			^		
Send	Qbligatorisk	Indtast din egen e-mail adresse her.	-				
	<u>V</u> algfri		-				
	Starttidspunkt	ti 05-01-2021	-				
	Sl <u>u</u> ttidspunkt	ti 05-01-2021 🗍 10:30 🔻 🔂 Gør til gentagelse					
	Sted	Test virtuelt made					
Følgende t Et Webex-mø	Følgende tekst må ikke slettes eller ændres Et Webex-møde er tilføjet. Oplysninger om mødet erstatter dette afsnit, når du har gemt og sendt denne invitation.						
delt mappe 🖒	Calendar		_		~		



- 4. Åbn mødeinvitationen fra din kalender i Outlook
- 5. Kopier hele mødeinvitationen og sæt den ind i et Word dokument (navngiv dokument med et sigende navn)
- 6. Tryk på "send digital/OneTooX" ikonet i Word dokumentet



8. Du skal nu udfylde CPR og trykke send

>>> OneTooX - 0665_N-HRITOEK007_1	_		×						
Forsendelse Forsendelsesliste Gemte bilag Indstillinger Om OneTooX									
Dokumenttype: Alm brev 🗸									
Afleveringssted: Prøv først Digital Post ellers Fjernprint 🗸									
Tilføj returadresse 🔽 Land: Danmark 🗸 Prioritet: B - Economique 🗸									
Personnr./CVR: Dokumenttitel: Brev fra Lemvig									
Svarpostkasse: Ingen svarmulighed V									
Svaremne: <intet emne=""> V</intet>									
Arkivér 🗌									
Brev fra Lemvig Digital > 1 side i dokumentet (61 KB) Post > > 0,24 kr. 0,24 kr. > Din forsendelse har ingen bilag. Tilføj bilag fra bilagsbakken ved at klikke eller trække, eller tilføj bilag fra Windows ved at trække At trække	kke nje til fors	endels	e n						
Hent bilag Vis forsendelse Send									